

# Vedtekter for Strategi- og analyseforeningen

Norsk Markedsanalyse Forening - stiftet 16. oktober 1970

Ajournført med endring ordlyden i kontingentparagrafen - gjelder pensjonister og studenter. Endring vedtatt på årsmøtet 16. mars 2022

## Paragraf 1 - NAVN

Foreningens navn er Strategi- og analyseforeningen (The Norwegian Society for strategy and research). Hjemsted er Oslo.

---

## Paragraf 2 - MARKEDSANALYSENS VIRKSOMHETSOMRÅDE

Med markedsanalysens virksomhetsområde forstås i disse vedtekter utvikling og anvendelse av modeller, metoder og teknikker for innsamling, bearbeiding, tolkning og vurdering av informasjoner i den hensikt å bedre kort- og langsiktige beslutnings- og kontrollprosesser i markedsføringen av varer og tjenester innen privat og offentlig virksomhet.

---

## Paragraf 3 - FORMÅL

Foreningens formål er:

- a) å virke for utvikling og anvendelse av markedsanalysens modeller, metoder og teknikker.
- b) å fastsette etiske normer for medlemmenes utøvelse av markedsanalyse.
- c) å utvide næringslivets, det offentliges og befolkningens kjennskap til og forståelse for markedsanalyse.
- d) å ivareta medlemmenes faglige og bransjemessige interesser overfor offentlige myndigheter, organisasjoner, institusjoner og andre foreninger. Videre ivareta bransjens omdømme overfor de samme instanser.
- e) å arbeide for å styrke undervisningen i markedsanalyse der hvor dette måtte være aktuelt.
- f) å bidra aktivt til verdiskapning for aktørene i markedsanalysebransjen for gjennom dette å bedre de økonomiske resultatene i bransjen. Foreningen har imidlertid ikke eget erverv som formål.

g) å utvikle og sikre kvalitet på de tjenester, som leveres fra norske markedsanalysebyråer i henhold til ICC/ESOMARs International Code on market and social research.

**Foreningen kan ikke engasjere seg kommersielt i markedsanalyse.**

---

## **Paragraf 4 - MEDLEMSKAP**

Medlemskap er åpent for enhver person i offentlig eller privat virksomhet som i videste forstand utøver eller bruker markedsanalyser. Medlemskapet er personlig.

Når medlemmer pensjoneres, kan de bli seniormedlemmer med redusert kontingent.

Medlemskap er også åpent for studenter med relevant fagkrets fra universitet og høyskoler. Foreningen er også åpen for bedriftsmedlemskap for markedsanalysebyråer. For disse bedriftsmedlemmer betingelser, rettigheter og plikter som for personlig medlemskap.

---

## **Paragraf 4A - BETINGELSER FOR MEDLEMSKAP**

Personlige medlemmer må oppfylle følgende betingelser:

Vedr. kompetanse.

At søkeren på opptagelsestidspunkt er beskjeftiget med planlegging, gjennomføring og/eller bruk av markedsanalyseprosjekter eller undervisning i nevnte.

Vedr. vedtekter og etikk.

At søkeren bekrefter at han/hun er innforstått med foreningens Vedtekter og Ethiske Regler. Dette er tilgjengelig på foreningens hjemmeside analysen.no.

Vedr. opplysningsplikt.

At søkeren er villig til å gi foreningen de opplysninger som trengs for å fastslå søkerens forutsetninger for opptagelse som medlem.

---

## **Paragraf 4B - MEDLEMMERS RETTIGHETER**

Alle medlemmer nyter prinsipielt like rettigheter i foreningens virksomhet. Søknad om medlemskap rettes til administrasjonen som godkjenner eller nekter opptagelse.

Kun medlemmer som har minst ett års medlemskap er valgbare til foreningens tillitsvern som formann eller styremedlem.

Alle medlemmer har ved avstemninger på ordinære eller ekstraordinære årsmøter én stemme. Seniormedlemmer har stemmerett. Studentmedlemmer har ikke stemmerett.

Alle foreningsmedlemmer i organisasjoner skal nyte godt av foreningens tilbud og motta materiell utsendt fra foreningen.

Avstemning ved fullmakter på ordinære eller ekstraordinære årsmøter godkjennes ikke.

---

## **Paragraf 4C - MEDLEMMERS PLIKTER**

Alle medlemmer plikter:

- a) å følge de til enhver tid gjeldende Vedtekter og Etiske Regler.
- b) å betale den til enhver tid gjeldende medlemskontingent.

---

## **Paragraf 4D - ÆRESMEDLEMSKAP**

Styret kan ved enstemmighet, til enhver tid, utnevne æresmedlemmer i foreningen, på egen hånd eller etter forslag fra foreningens medlemmer.

Aktuelle kandidater skal etter styrets oppfatning, i helt spesiell grad, ha utmerket seg ved å ha fremmet foreningens virksomhet og/eller markedsanalysen som fag i Norge (jfr. paragraf 3).

Æresmedlemmer er fritatt for å betale kontingent og avgifter i forbindelse med møter og seminarer. Forøvrig gjelder alle medlemmers rettigheter og plikter slik de er nedfelt i paragrafene 4A og 4C.

Æresmedlemskapet er livsvarig.

---

## **Paragraf 5 - UTMELDING**

Utmelding av foreningen skal skje skriftlig. En utmelding i et foreningsår fritar ikke medlemmet fra å betale årets kontingent. Det gis ikke tilbakebetaling av innbetalt kontingent for tiden fra utmeldingstidspunktet til utløpet av foreningsåret.

---

## **Paragraf 6 - PÅTALE OG EKSKLUSJON**

Et medlem kan bli ekskludert eller gis påtale såfremt vedkommende:

- a) Etter Styrets syn motarbeider foreningens formål som beskrevet i paragraf 3;
- b) Utfører en handling eller forretningsmessig aktivitet som etter Styrets mening vil skade foreningens eller dens medlemmers anseelse;
- c) Begår brudd på Etiske Regler foreningen har sluttet seg til.

d) Bevisst begår brudd på retningslinjer fastsatt av Styret;

e) Motsetter seg eller motarbeider Styrets - eller et utvalg nedsatt av Styret - arbeide for å undersøke en klage.

Styret igangsetter undersøkelser om et medlems arbeid på eget initiativ, eller etter klage fra hvem som helst som har tilstrekkelig kunnskap og innsikt i det aktuelle prosjektet. Medlemmene må stille all nødvendig informasjon til rådighet for Styret eller for utvalg oppnevnt av Styret.

Styret skal benytte Disiplinærutvalget til undersøkelse og vurdering av den aktuelle klage (jfr.

§ 16.1). Disiplinærkomiteen innstiller til Styret på reaksjonsform overfor det innklagede medlemmet. Styret bestemmer den endelige reaksjonsformen som kan være:

- 1) Muntlig irettesettelse
- 2) Skriftlig advarsel
- 3) Skriftlig advarsel med 1 års prøvetid
- 4) Eksklusjon i 1 år
- 5) Eksklusjon i 2 år

Et medlem som blir ekskludert, kan søke Styret om å bli gjenopptatt i foreningen. Søknad kan ikke sendes før etter eksklusjonstidens utløp.

Et medlem, som blir ekskludert, kan anke avgjørelsen. Anken skal i så fall være Styret i hende senest 14 dager etter at vedtaket om eksklusjon ble meddelt medlemmet. Anken skal behandles av et utvidet Styre senest 30 dager etter at anken er fremmet. Den innklagede har i forbindelse med ankesaken rett til å møte det utvidede Styret.

Det utvidede Styret skal bestå av valgte styremedlemmer med tillegg av to av foreningens fire siste styreledere og disiplinærkomiteens leder. Ved endelig beslutning om reaksjon har alle deltakerne i det utvidede Styret stemmerett.

Beslutninger i klagesaker tatt av Styret eller det utvidede Styret eller av komité for klagesaker kan ankes inn for ordinært årsmøte.

Foreningens fire siste styreledere skal til enhver tid utgjøre foreningens lovutvalg. Lovutvalget skal bistå Styret i saker vedrørende tolkning av vedtekter og etiske regler og som rådgiver i disiplinærsaker.

---

## **Paragraf 7 - ÅRSMØTET**

Årsmøtet er øverste myndighet i alle foreningens saker og avholdes på foreningens hjemsted.

Det ordinære årsmøte behandler følgende saker:

årsberetning

regnskap og revisjonsberetning  
kontingent, budsjetter og planer  
innkomne forslag  
valg

Det velges styreleder, styremedlemmer med varamedlemmer, og revisor med varamedlem som begge skal ha relevant regnskapskompetanse (jfr. paragrafene 14 og 15). Dessuten velges en valgkomité (jfr. paragraf 17) og en møteleder med varamedlem. Møtelederen leder forhandlingene på neste ordinære årsmøte og eventuelle ekstraordinære årsmøter som avholdes før dette.

Årsmøtet skal videre velge medlemmer i Disiplinærkomité og Faglig komité for meningsmålinger (jfr. paragraf 16).

---

## **Paragraf 8 - INNKALLING TIL ÅRSMØTET**

Med minst 6 ukers varsel kaller Styret samtlige medlemmer til det ordinære årsmøte, som avholdes innen 15. mars.

De medlemmer som ønsker saker behandlet på det ordinære årsmøte må sende skriftlig forslag om dette til Styret innen 4 uker før årsmøtet.

Styret sender fullstendig dagsorden, årsberetning, revidert regnskap, planer og budsjett for neste foreningsår, samt valgkomiteens innstilling og innkomne forslag til samtlige medlemmer senest 2 uker før det ordinære årsmøte.

---

## **Paragraf 9 - EKSTRAORDINÆRT ÅRSMØTE**

Ekstraordinært årsmøte kan innkalles av Styret når dette finner det påkrevet.

Ekstraordinært årsmøte skal avholdes når minst 25 medlemmer fremmer krav om det. Det skal fremgå hvilke saker som ønskes behandlet.

Det ekstraordinære årsmøte holdes senest 3 uker etter at Styret har mottatt kravet. Styret sender innkalling med fullstendig dagsorden til samtlige medlemmer med 2 ukers varsel.

---

## **Paragraf 10 - LEDELSE AV ÅRSMØTE**

Årsmøtets forhandlinger ledes av en møteleder som velges i henhold til paragraf 7, 3. avsnitt. Møtelederen administrerer alle spørsmål om behandlingen av sakene på dagsorden og stemmegivningen.

Møtelederen kan ikke være medlem av Styret eller valgkomitéen, og kan heller ikke være varamedlem til disse.

---

## **Paragraf 11 - BESLUTNINGER**

Alle avgjørelser på årsmøtet treffes ved simpelt flertall, med mindre annet er bestemt i vedtektene (jfr. § 12).

Alle avstemninger skal være skriftlig, hvis et medlem forlanger det.

---

## **Paragraf 12 - ENDRING AV VEDTEKTER OG FORENINGENS OPPLØSNING**

Avgjørelse om endring av vedtektene kan treffes på både ordinære og ekstraordinære årsmøter, når minst 2/3 av de tilstedeværende medlemmer avgir stemme for forslaget.

Avgjørelse om endring av foreningens formål, jfr. § 3, eller om foreningens oppløsning jfr. § 20, kan bare foretas når minst halvparten av medlemmene er til stede.

Hvis slike beslutninger er fattet med 2/3 flertall av de tilstedeværende medlemmer, men uten at et tilstrekkelig antall av medlemmene var til stede, kan beslutningen innen 4 uker treffes på et ekstraordinært årsmøte med 2/3 flertall av de tilstedeværende medlemmer, uansett antall tilstedeværende medlemmer

---

## **Paragraf 13 - PROTOKOLL**

Styret utarbeider protokoll over årsmøtets forhandlinger og avgjørelser. Denne protokoll underskrives av møtelederen og ett av styremedlemmene og sendes til samtlige medlemmer.

---

## **Paragraf 14 - STYRET**

Styret har til oppgave:

- ▶ planlegging og drift av foreningens virksomhet og dens forhold til omverdenen
- ▶ medlemsverving
- ▶ økonomi
- ▶ driftsfunksjoner
- ▶ utvikling av foreningens tilbud til medlemmene herunder fellesarrangementer og faggrupper/lokalavdelinger
- ▶ drift av foreningens informasjonsvirksomhet

Styret skal bestå av styreleder og inntil 5 styremedlemmer og inntil 2 varamedlemmer. Ett av styremedlemmene fungerer som styreleders stedfortreder. Dette styremedlemmet bærer tittelen visestyreleder. Styret fordeler oppgaver seg imellom.

Styret kan velge en generalsekretær. Dennes arbeidsvilkår, ansvarsområder og funksjonstid avtales skriftlig og skal ligge innenfor de rammer årsmøtet har vedtatt. Funksjonstidens varighet er maksimalt 2 år av gangen og følger styrelederperioden.

Avtroppende styreleder er konsultativt medlem med møterett i Styret inntil neste

styrelederskifte. Ledere i faggruppene og lokalavdelingene og ESOMARs representant i Norge skal ha møterett i foreningens Styre.

Styreleder, styremedlemmene og faggruppene/lokalavdelingenes ledere skal skrive årsberetning for sine respektive ansvarsområder.

Styreleder og de øvrige styremedlemmer velges for to år, slik at to- tre av medlemmene er på valg hvert år.

Styreleder kan ikke sammenhengende velges for mer enn 3 perioder av 2 år.

Varamedlemmer velges for ett år. Styreleder skal velges først og han velges ved skriftlig avstemning dersom minst et medlem ønsker det. Valg av styreleder er kun gyldig når en kandidat oppnår halvparten av stemmene.

Styreleder og styremedlemmer velges enkeltvis. Disse velges skriftlig hvis minst én forlanger det. Hvis det er flere kandidater, velges den som får flest stemmer.

Styrets funksjonstid er fra 16. mars til 15. mars det derpå følgende år, og det skal avholdes minst fire styremøter i løpet av denne perioden. Ellers bestemmer Styret selv sin forretningsorden, og kan innkalle personer med spesiell kompetanse der dette er ønskelig.

Styreleder er ansvarlig for at det føres en protokoll over Styrets forhandlinger.

---

## **Paragraf 15 - FAGGRUPPER OG LOKALAVDELINGER**

Styret kan igangsette faggrupper og lokalavdelinger i aktuelle byer og opprette interimansvarlige for disse.

Lokalavdelingene styres av et utvalg på 2-4 personer som velges av og blant de av foreningens medlemmer, som selv ønsker å være tilknyttet de enkelte lokalavdelinger. Disse lokale utvalgene er ansvarlige for lokalavdelingens drift overfor foreningens styre.

Planlagte aktiviteter og budsjetter legges frem for foreningens Styre, som bevilger midler til lokalavdelingenes drift.

---

## **Paragraf 16 - KOMITEER FOR KLAGESAKER**

Foreningen har 2 komiteer for klagesaker.

### **1. Disiplinærkomité**

1.1 Disiplinærkomitéen skal avgi uttalelse i klagesaker vedrørende mulige brudd på foreningens vedtekter og etiske regler. Disiplinærkomitéen skal vurdere om en klagesak oversendt fra styret faller inn under komitéens mandat, og etter en helhetlig vurdering anbefale om det er grunnlag for påtale eller eksklusjon jfr. § 6.

1.2 Disiplinærkomiteens uttalelser er kun tilgjengelig for styret og de impliserte parter

dersom ikke andre forhold tilsier noe annet.

## 2. Faglig komité for meningsmålinger

2.1 Den faglige komiteen skal påtale klare faglige overtramp i forbindelse med meningsmålinger som har vært offentliggjort i massemedia. Tenkelige emner kan være:

Valg av metode i forhold til det emnet man har ønsket å belyse.

Problemstillinger rundt spørreteknikk.

Konkret om spørsmålsformuleringer og spørsmålenes innbyrdes påvirkning.

Hvordan resultatene er tolket og presentert.

Komiteen henstilles til å ta opp saker på eget initiativ.

2.2 De impliserte parter har krav på å bli hørt. Både anmodning fra komiteen om informasjon, og svarene fra partene, skal være skriftlig. Partene gis rimelig tid til å besvare.

2.3 Den faglige komiteen skal gi en faglig uttalelse til styret med anbefaling om klagen skal tas til følge eller ikke. Styret skal meddele resultatet av komiteens arbeide til de impliserte parter.

2.4 Styret kan også vurdere om det, - ut fra de resultater komiteen er kommet frem til, er grunnlag for å bringe saken inn for Disiplinærkomitéen.

2.5 Komiteen velger selv sin arbeidsform, men styret skal holdes løpende orientert. Komiteens medlemmer skal motta en rimelig godtgjørelse pr. behandlet sak fra styret i foreningen.

## 3. Felles for komiteene

3.1 Hver av komiteene består av 3 medlemmer og 2 varamedlemmer. Disse velges av årsmøtet jfr. § 7 og § 17. Varamedlemmene trer i funksjon når ordinære medlemmer har forfall eller er inhabile. Det bør tilstrebes at medlemmene og varamedlemmene har god faglig innsikt og forankring i markedsanalysemiljøet. For den faglige komité for meningsmålinger gjelder i tillegg at personer tilknyttet media/organisasjoner/institutter som gjennomfører meningsmålinger, ikke kan være medlemmer.

3.2 Klager sendes Foreningens styre ved styreleder. Både foreningens medlemmer og andre kan fremme saker til behandling. Styret skal påpeke eventuelle formelle feil ved klagen. Før styret treffer sin endelige beslutning om en sak skal oversendes en av komiteene, skal den innklagede part bli varslet og få 14 kalenderdager til å uttale seg til styret om saken.

3.3 Når en klage er besluttet av styret til videre vurdering i en av komiteene, plikter klager og innklaget medlem av foreningen, å stille til rådighet for komiteen de opplysninger som fremstår av foreningens Etsiske regler, pkt. D. Styret kan vurdere om et medlem som motsetter seg å gi informasjon om en undersøkelse, begår et brudd på vedtektene § 6, pkt. f.



Komiteene står fritt til å innhente ytterligere informasjon/synspunkter fra andre personer som kan belyse problemstillingene.

3.4 Styret kan beregne et gebyr for en uttalelse fra komiteene. Denne fastsettes når styret vurderer klagen første gang og skal stå i forhold til den arbeidsbelastningen klagen må forventes å påføre komiteen. Klageren underrettes umiddelbart om gebyrfastsettelsen og beslutter om klagen skal behandles videre. Før en slik behandling iverksettes, må gebyret være fullt innbetalt til foreningen.

Om klagen blir behandlet og ikke tas til følge, tilfaller gebyret foreningen. Om klagen tas til følge etter behandling, eller den besluttes ikke tatt til vurdering i noen av komitéene, blir gebyret tilbakeført til klageren.

3.5 Beslutninger i klagesaker tatt av styret og/eller en av de to komitéene kan ankes inn for ordinært årsmøte i foreningen.

---

## **Paragraf 17 - VALGKOMITE**

Styret foreslår kandidater til valgkomite på 3 medlemmer og et varamedlem som velges av det ordinære årsmøtet (jfr. paragraf 7). Valgkomitéen stiller på neste ordinære årsmøte forslag om kandidater til de tillitsverv som måtte være på valg. (Jfr. paragraf 14 og 16.) Styret er ansvarlig for at valgkomitéen treer i arbeid.

Valgkomitéens medlemmer kan ikke velges blant styreleder og de øvrige styremedlemmer. Valgkomitéen velges for ett år, den konstituerer seg selv og bestemmer selv sin forretningsorden. Valgkomitéen meddeler Styret sine forslag innen 4 uker før det ordinære årsmøte hvor forslagene skal behandles. (Jfr. paragraf 8).

Valgkomitéen bør tilstrebe å stille forslag til et styre som har en slik sammensetning at markedsanalysenes enkelte funksjoner er rimelig representert.

---

## **Paragraf 18 - REGNSKAP**

Foreningens regnskap avsluttes 31. desember.

Det ordinære årsmøte velger 1 revisor med varamedlem for to år (jfr. paragraf 7). Disse kan ikke være medlemmer av eller varamedlemmer til Styret.

Revisoren har til enhver tid adgang til å kontrollere foreningens beholdninger, regnskapsbøker og bilag.

Årsregnskapet underskrives av styreleder og påtegnes etter revisjon av revisoren; det sendes til samtlige medlemmer ved den endelige innkallelse til ordinært årsmøte og forelegges dette til godkjenning.

Såfremt det skiftes regnskapsansvarlig i løpet av et regnskapsår, revideres foreningens regnskap av revisoren i forbindelse med dette skiftet.

---

## **Paragraf 19 - KONTINGENT**

Kontingent bestemmes av det ordinære årsmøte for det inneværende regnskapsår.

Kontingent betales for regnskapsår fra 1. januar til 31. desember. Medlemmer som har hatt medlemskap i over halvparten av regnskapsåret, betaler full kontingent. Medlemmer som har hatt medlemskap i under halvparten av regnskapsåret, betaler halv kontingent. Kontingenten forfaller ved innmeldelse. Organisasjonsmedlemmer skal betale full kontingent for de 3 første medlemmer pluss 75% av full kontingent for hvert av medlemmene nr. 4, 5 og 6, deretter 60% av full kontingent for hvert av medlemmene ut over 6.

Den kontingent som fastsettes for personlige medlemmer, skal legges til grunn for beregning av kontingent for organisasjonsmedlemskap således.

Kontingent for seniormedlemmer og studentmedlemmer skal ikke overskride 30% av kontingenten for personlige medlemmer.

---

## **Paragraf 20 - OPPLØSNING**

En beslutning om oppløsning fattes på lovlig måte jfr. paragraf 12. Hvorledes foreningens formue skal anvendes avgjøres av årsmøtet ved simpelt flertall.

Det kan ikke gyldig vedtas at formuen skal deles mellom grupper av eller samtlige av foreningens medlemmer.